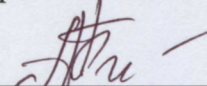


Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа-комплекс № 33  
имени генерал-полковника Ивана Терентьевича Коровникова»

Согласовано:  
Председатель  
Управляющего совета

  
Л.А. Бежина  
Протокол № 13  
от 25.08.2016 г.

Утверждаю:

Директор  
МАОУ «Школа-комплекс № 33»



## ПОЛОЖЕНИЕ

о квотировании рабочих мест  
для инвалидов

в муниципальном автономном  
общеобразовательном учреждении «Средняя  
общеобразовательная школа-комплекс № 33  
имени генерал-полковника Ивана  
Терентьевича Коровникова»

г. Великий Новгород

2016г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Областным законом от 05.11.2004 № 327- ОЗ «Об установлении на территории Новгородской области квоты для приема на работу инвалидов», Постановлением Правительства Новгородской области от 08.-7.2016 г. № 240.

1.2. Квотирование рабочих мест в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа-комплекс №33 имени генерал-полковника Ивана Терентьевича Коровникова» (далее по тексту - Учреждение) проводится в целях усиления социальной защищенности и оказания содействия трудовой занятости инвалидов.

1.3. Квота в Учреждении составляет 3% от среднесписочной численности работников.

1.4. Квота - минимальное количество рабочих мест для инвалидов, испытывающих трудности в поиске работы (в процентах от среднесписочной численности работников организаций), которых работодатель обязан трудоустроить в данной организации, включая количество мест, на которых уже работают лица указанной категории.

1.5. К инвалидам, для которых осуществляется квотирование рабочих мест, относятся граждане российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Новгородской области, признанные в установленном порядке инвалидами, имеющие в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида рекомендации к труду.

1.6. В среднесписочную численность работников организации включаются состоящие в штате работники, за исключением внешних совместителей и лиц,

работники условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным условиям труда по результатам специальной оценки условий труда.

1.7. Инвалидам, работающим в Учреждении, работодатель создает необходимые условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

1.8. Количество и перечень рабочих мест для трудоустройства инвалидов, выделенные в счет установленной квоты, утверждаются приказом директора Учреждения

## **2. Категория граждан, для которой устанавливается квотирование рабочих мест**

2.1. Квотирование рабочих мест устанавливается для инвалидов, имеющих трудовые рекомендации в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

## **3. Условия и порядок квотирования рабочих мест**

3.1. Квота устанавливается независимо от организационно-правовой формы и формы собственности организациям, численность работников в которых составляет не менее чем 35 человек, и определяется в процентах к среднесписочной численности работников. Квота устанавливается с учетом работающих в учреждении граждан из числа категории, для которой введено квотирование рабочих мест.

3.2. Квота рабочих мест для инвалидов устанавливается в размере 3 % от среднесписочной численности работников Учреждения.

3.3. Порядок установления квоты и срок введения квоты определяются постановлением Правительства Новгородской области от 08.07.2016 №240

3.4. После получения уведомления от Центра занятости населения Великого Новгорода и Новгородского района об установлении квоты для создания

(выделения) рабочих мест для инвалидов ответственное лицо, назначенное руководителем учреждения:

3.4.1. в течение месяца, а затем ежемесячно, в срок до 03 числа следующего за отчетным месяцем, направляет в Центр занятости информацию о зарезервированных вакантных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в счет квоты;

3.4.2. Осуществляет учет трудоустраивающихся в пределах установленной квоты инвалидов.

3.5. На рабочие места, выделенные в счет установленной квоты, трудоустраиваются инвалиды независимо от категории заболевания и группы инвалидности при наличии у них индивидуальной программы реабилитации и рекомендаций к труду. Не допускается установление в коллективных или индивидуальных трудовых договорах условий труда инвалидов (оплата труда, режим рабочего времени и времени отдыха, продолжительность ежегодного и дополнительного оплачиваемых отпусков и другие), ухудшающих положение инвалидов по сравнению с другими работниками.

3.6. Для инвалидов I и II групп устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 35 часов в неделю с сохранением полной оплаты труда.

3.7. Привлечение инвалидов к сверхурочным работам, работе в выходные дни и ночное время допускается только с их согласия и при условии, если такие работы не запрещены им по состоянию здоровья.

3.8. Инвалидам предоставляется ежегодный отпуск не менее 30 календарных дней.

3.9. Трудоустройство инвалидов в счет установленной квоты осуществляется как по направлению Центра занятости населения (направление установленного образца с пометкой «в счет установленной квоты»), так и самостоятельно.

3.10. Учреждение имеет право запрашивать и получать от Центра занятости населения и других организаций информацию, необходимую при осуществлении мероприятий по квотированию рабочих мест для приема на работу инвалидов.

3.11. В целях реализации данного права ответственный специалист направляет соответствующие запросы в Центр занятости населения и иные организации.

#### **4. Порядок предоставления информации о наличии свободных рабочих мест в учреждении**

4.1. Приказом директора назначается ответственный за предоставление информации о наличии/отсутствии свободных рабочих мест в Учреждении.

4.2. Информация о наличии свободных рабочих мест предоставляется на бланке Центра занятости «Сведения о потребности в работниках, наличии свободных рабочих мест» по мере открытия вакансии, но не реже 1 раза в месяц (03 числа ежемесячно).

4.3. Информация об отсутствии свободных рабочих мест предоставляется ежемесячно не позднее 25 числа месяца, следующего за отчётным, по форме уведомления.

4.4. Информация о закрытии свободных рабочих мест предоставляется не позднее дня, следующего за днём закрытия вакантного рабочего места, по форме уведомления.

4.5. Квота считается выполненной, если на все зарезервированные (выделенные или созданные) в счет установленной квоты рабочие места инвалиды трудоустроены в соответствии с трудовым законодательством либо сохранены рабочие места для работающих инвалидов.

4.6. В случаях непредставления или несвоевременного предоставления информации, о наличии/отсутствии свободных рабочих мест, предоставления указанных сведений в неполном объёме или искаженном виде, за

исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством, отказа в приеме на работу инвалида в пределах установленной квоты ответственного лица, назначенное руководителем Учреждения несет административную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **5. Трудоустройство граждан на квотируемые рабочие места**

5.1. Трудоустройство граждан из числа категории, указанной в Областном законе от 05 ноября 2004 года № 327-ОЗ «Об установлении на территории Новгородской области квоты для приема на работу инвалидов», на квотируемые рабочие места осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством.

5.2. Трудоустроенными считаются граждане, оформившие трудовые отношения с работодателями в соответствии с трудовым законодательством.

5.3. Квота считается выполненной, если на все зарезервированные (выделенные или созданные) в счет установленной квоты рабочие места инвалиды трудоустроены в соответствии с трудовым законодательством либо сохранены рабочие места для работающих инвалидов.

5.4. Отказ работодателя в приеме на работу гражданина в счет установленной квоты должен быть обоснован и представлен в письменной форме.

5.5. За непредставление или несвоевременное предоставление информации, необоснованный отказ в приеме на работу инвалида в пределах установленной квоты назначенный ответственный несет административную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.