

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
протокол №3 от 29.12.2020

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
от 30.12.2020 № 115-од

Изменения и дополнения,

утверждённые приказом
от 06.04.2022 № 32-од

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ МАОУ «ШКОЛА-КОМПЛЕКС №33»

(с изменениями и дополнениями, утв. приказом от 06.04.2022 № 32-од)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об официальном сайте МАОУ «Школа-комплекс №33» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в ред. ФЗ от 08.12.2020 № 429-ФЗ);
- Федеральным законом «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010 № 436-ФЗ (в ред. ФЗ от 31.07.2020 № 303-ФЗ);
- Федеральным законом «О рекламе» от 13.03.2006 № 38-ФЗ (в ред. ФЗ от 08.12.2020 № 415-ФЗ);
- Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 № 181-ФЗ (в ред. ФЗ от 08.12.2020 № 429-ФЗ);
- Федеральным законом Российской Федерации «О внесении изменений в статьи 13 и 14 Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 31 декабря 2014 г. № 531-ФЗ;
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ (в ред. ФЗ от 30.12.2020 № 529-ФЗ);
- Федеральным законом «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ (в ред. ФЗ от 27.11.2017 № 347-ФЗ, с изм. от 15.10.2020);
- Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (в ред. ФЗ от 30.12.2020 № 515-ФЗ);
- Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утверждёнными постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 (в ред. от 11.07.2020);
- Постановлением Правительства РФ № 575 от 17.05.2017 г. «О внесении изменений в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным

общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. приказа Минпросвещения России от 20.11.2020 № 655);

– Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– Приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (в ред. приказа Минпросвещения России от 08.09.2020 № 471);

– Приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (в ред. приказа Минпросвещения России от 17.01.2019 № 20);

– Приказом Минпросвещения России № 189, Роспотребнадзора № 1513 от 07.11.2018 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (с изм. от 11.06.2020);

– Приказом Минпросвещения России № 190, Роспотребнадзора № 1512 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (с изм. от 24.11.2020);

– Приказом Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

1.2. Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта МАОУ «Школа-комплекс №33».

1.3. Функционирование официального сайта МАОУ «Школа-комплекс №33» регламентируется действующим законодательством РФ, Положением, приказами руководителя образовательной организации.

1.4. Сайт МАОУ «Школа-комплекс №33» является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещённым в сети «Интернет».

1.5. Целями создания сайта МАОУ «Школа-комплекс №33» являются:

– обеспечение открытости деятельности образовательной организации;

– реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

– реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления образовательной организацией;

– информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательной организации, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

– защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.6. Положение регулирует информационную структуру сайта МАОУ «Школа-комплекс №33» в сети «Интернет», порядок размещения и обновления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.

1.7. Положение принимается Педагогическим Советом и утверждается руководителем образовательной организации.

1.8. Сайт МАОУ «Школа-комплекс №33» создан с учётом особых потребностей инвалидов по зрению.

2. ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА САЙТА МАОУ «ШКОЛА-КОМПЛЕКС №33»

2.1. Информационный ресурс сайта МАОУ «Школа-комплекс №33» формируется из общественно-значимой информации в соответствии с уставной деятельностью образовательной организации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.

2.2. Информационный ресурс сайта МАОУ «Школа-комплекс №33» является открытым и общедоступным; информация сайта МАОУ «Школа-комплекс №33» излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории, на русском языке.

2.3. Сайт МАОУ «Школа-комплекс №33» является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства Великого Новгорода, связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона с обязательной ссылкой на официальный сайт Минпросвещения Российской Федерации.

2.4. Информация, размещаемая на сайте МАОУ «Школа-комплекс №33», не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать любые виды рекламы, целью которой является исключительно получение прибыли другими организациями и учреждениями;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию или насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещённые к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.5. Размещение информации рекламного-коммерческого характера регламентируется Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе», специальными договорами и допускается только по согласованию с руководителем образовательной организации.

2.6. Информационная структура сайта МАОУ «Школа-комплекс №33» определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

2.7. Информационная структура сайта МАОУ «Школа-комплекс №33» формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на

сайте образовательной организации (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

2.8. Для размещения информации на сайте МАОУ «Школа-комплекс №33» образовательной организацией создается специальный раздел «Сведения об образовательной организации», который содержит следующие подразделы:

- «Основные сведения»;
- «Структура и органы управления образовательной организацией»;
- «Документы»;
- «Образование»;
- «Образовательные стандарты»;
- «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»;
- «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»;
- «Платные образовательные услуги»;
- «Финансово-хозяйственная деятельность»;
- «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»;
- «Доступная среда»;
- «Международное сотрудничество».

2.9. Указанные подразделы содержат информацию о (об):

2.9.1. полном и сокращенном наименовании образовательной организации; дате создания и месте нахождения образовательной организации; учредителе образовательной организации; месте нахождения образовательной организации; режиме и графике работы, контактных телефонах, адресах электронной почты, адресах официальных сайтов или страницах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; местах осуществления образовательной деятельности, в том числе не включенных и не указанных в приложении к лицензии (реестре лицензий) на осуществление образовательной деятельности.

2.9.2. структуре и органах управления образовательной организации с указанием наименований структурных подразделений (органов управления); фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений; местах нахождения структурных подразделений (органов управления) образовательной организации; адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления) образовательной организации; положениях о структурных подразделениях (об органах управления) образовательной организации с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных электронной подписью.

2.9.3. документы размещаются в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией):

- устав образовательной организации;
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор;
- отчет о результатах самообследования;

предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке)

(при наличии);

локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие: правила приема обучающихся; режим занятий обучающихся; формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся; порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.9.4. а) о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:

форм обучения;

нормативного срока обучения;

срока действия государственной аккредитации образовательной программы;

языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение); учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

б) об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа, в том числе:

об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;

об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;

о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;

о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа;

в) о численности обучающихся, в том числе:

об общей численности обучающихся;

о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);

о численности обучающихся по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами).

Дополнительно указывается наименование образовательной программы.

г) о лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.9.5. о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции

соответствующих документов.

2.9.6. а) о руководителе образовательной организации, в том числе: фамилия, имя, отчество; наименование должности; контактные телефоны; адрес электронной почты;

б) о заместителях руководителя образовательной организации, в том числе: фамилия, имя, отчество; наименование должности; контактные телефоны; адрес электронной почты;

в) о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, указанную в подпункте «в» подпункта пункта 2.9.6. настоящего Положения, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии); занимаемая должность (должности); уровень образования; квалификация; наименование направления подготовки и (или) специальности; ученая степень (при наличии); ученое звание (при наличии); повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности; преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины.

2.9.7. материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения:

об оборудованных учебных кабинетах;

об объектах для проведения практических занятий;

о библиотеке;

об объектах спорта;

о средствах обучения и воспитания;

об условиях питания обучающихся;

об условиях охраны здоровья обучающихся;

о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;

об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе: о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии); о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии).

2.9.8. порядке оказания платных образовательных услуг в виде электронных документов:

а) о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;

б) об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

в) установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в общеобразовательной организации, реализующей программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

2.9.9. а) информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется:

за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

за счет бюджетов субъектов Российской Федерации;

за счет местных бюджетов;

по договорам об оказании платных образовательных услуг;

б) информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

в) информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

г) копию плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации.

2.9.10. количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе, по имеющимся в образовательной организации бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе:

количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета;

количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации;

количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт бюджетных ассигнований местных бюджетов;

количество вакантных мест для приёма (перевода) за счёт средств физических и (или) юридических лиц.

2.9.11. специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

о специально оборудованных учебных кабинетах;

об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

о библиотеке, приспособленной для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации;

о специальных условиях питания;

о специальных условиях охраны здоровья;

о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования.

2.9.12. о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии); о международной аккредитации образовательных программ (при наличии).

2.10. Также образовательная организация размещает на сайте следующую информацию в виде копий или электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией):

- 2.10.1. публичный доклад (вправе разместить);
 - 2.10.2. примерную форму заявления о приеме в образовательную организацию;
 - 2.10.3. распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа – город Великий Новгород о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района;
 - 2.10.4. распорядительный акт о приеме (приказ) (размещается в день его издания – при приеме по образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования);
 - 2.10.5. уведомление о прекращении деятельности;
 - 2.10.6. положение о закупке (вправе разместить);
 - 2.10.7. о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет), о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА по учебным предметам, не включенным в список обязательных – по мере поступления, согласно нормативным документам; о сроках проведения ГИА – до 1 апреля; о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – по мере поступления, согласно нормативным документам; о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА – по мере поступления, согласно нормативным документам.
 - 2.10.8. иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.11. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены образовательной организацией и должны отвечать требованиям пунктов 2.1.-2.5. настоящего Положения.
- 2.12. Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг сайта МАОУ «Школа-комплекс №33».

3. ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА САЙТЕ

3.1. Образовательная организация обеспечивает координацию работ по информационному наполнению официального сайта.

3.2. Образовательная организация самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

- размещение материалов на сайте МАОУ «Школа-комплекс №33» в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме электронных документов и копий документов;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- защиту от копирования авторских материалов;
- постоянную поддержку сайта МАОУ «Школа-комплекс №33» в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью «Интернет»;
- проведение регламентных работ на сервере;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта МАОУ «Школа-комплекс №33» и правами на изменение информации.

3.3. При размещении информации на сайте в виде файлов к ним устанавливаются следующие требования:

- обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»);
- обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»).

3.4. Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые образовательной организацией, могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).

3.5. Форматы размещенной на сайте информации должны:

а) обеспечивать свободный доступ пользователей к информации, размещенной на сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Пользование информацией, размещенной на сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на сайте;

б) обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.

3.6. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

б) сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;

в) отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа должен быть читаемым;

г) электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

3.7. Содержание сайта МАОУ «Школа-комплекс №33» формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса образовательной организации.

3.8. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока сайта МАОУ «Школа-комплекс №33» регламентируется распоряжением руководителя образовательной организации.

3.9. Список лиц, обеспечивающих подготовку, обновление и размещение материалов инвариантного блока официального сайта МАОУ «Школа-комплекс №33», обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности, утверждается распоряжением руководителя образовательной организации.

3.10. Сайт МАОУ «Школа-комплекс №33» размещается по адресу: <http://www.sch33-vn.ru/> с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.

3.11. Адрес сайта МАОУ «Школа-комплекс №33» и адрес электронной почты отражаются на официальном бланке образовательной организации.

3.12. При изменении Устава и иных документов образовательной организации, подлежащих размещению на сайте МАОУ «Школа-комплекс №33», обновление соответствующих разделов сайта должно производиться не позднее десяти рабочих дней после утверждения указанных документов.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА

4.1. Обязанности лиц, назначенных распоряжением руководителя образовательной организации:

- обеспечение взаимодействия с третьими лицами на основании договора и постоянного контроля за функционированием сайта МАОУ «Школа-комплекс №33»;
- своевременное и достоверное предоставление информации третьему лицу для обновления инвариантного и вариативного блоков;
- предоставление информации о достижениях и новостях образовательной организации не реже одного раза в десять дней.

4.2. Для поддержания работоспособности сайта МАОУ «Школа-комплекс №33» в сети «Интернет» возможно заключение договора с третьими лицами (при этом на третье лицо возлагаются обязанности, определенные п. 3.2. Положения).

4.3. При разделении обязанностей по обеспечению функционирования сайта МАОУ «Школа-комплекс №33» между участниками образовательного процесса и третьим лицом обязанности первых прописываются в распоряжении руководителя образовательной организации, обязанности второго – в договоре образовательной организации с третьим лицом.

4.4. Иные (необходимые или не учтённые настоящим Положением) обязанности могут быть установлены распоряжением руководителем образовательной организации или определены договором образовательной организации с третьим лицом.

4.5. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц образовательной организации согласно п. 3.7 настоящего Положения.

4.6. Порядок привлечения к ответственности лиц, обеспечивающих создание и функционирование сайта МАОУ «Школа-комплекс №33» по договору, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

4.7. Лица, ответственные за функционирование сайта МАОУ «Школа-комплекс №33», несут ответственность за:

- отсутствие на сайте образовательной организации информации, предусмотренной пунктом 2.9 настоящего Положения;
- нарушение сроков обновления на сайте образовательной организации информации в соответствии с пунктами 3.12, 4.1 настоящего Положения;
- размещение на сайте МАОУ «Школа-комплекс №33» недостоверной информации.

5. ФИНАНСОВОЕ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ САЙТА

5.1. Оплата работы ответственных лиц по обеспечению функционирования сайта МАОУ «Школа-комплекс №33» из числа участников образовательного процесса производится по распоряжению руководителя образовательной организации согласно Положению об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа-комплекс № 33 имени генерал-полковника Ивана Терентьевича Коровникова».

5.2. Оплата работы третьего лица по обеспечению функционирования сайта МАОУ «Школа-комплекс №33» производится на основании договора, заключенного в письменной форме, за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.